കേരള സംസ്ഥാന മുന്നാക്ക സമുദായ ക്ഷേമ കോർപ്പറേഷൻ

ഫോൺ: 0471-2311215, e-mail: kswcfc@gmail.com Website: www.kswcfc.org

സംരംഭകത്വ നൈപുണ്യ വികന പദ്ധതി – (സമുന്നതി ഫാമിംഗ് പ്രോജക്ട് & 'തൂശനില' മിനി കഫേ)

Covid-19 രോഗ വ്യാപനത്തിന്റെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ സാമ്പത്തികമായി പിന്നാക്കം നിൽക്കുന്ന സംവരണേതര വിഭാഗങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെട്ട വ്യക്തികളെ കൈപിടിച്ചുയർത്തുക, കൃഷി വ്യവസായ മേഖലകൾക്ക് ഊന്നൽ നൽകി തൊഴിൽപരമായ അഭിരുചി കണ്ടെത്തി അതുവഴി മികച്ച വരുമാനം നേടുന്നതിനായി അവരെ പ്രാപ്തരാക്കി സമൂഹത്തിന്റെ മുഖ്യധാരയിലേയ്ക്ക് കൈപിടിച്ച് ഉയർത്തുക എന്നീ ലക്ഷ്യങ്ങളോടെ സമുന്നതി നടപ്പിലാക്കുന്ന സംരംഭകത്വ നൈപുണ്യ വികസന പദ്ധതിയിലേക്ക് അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പൊതുനിബന്ധനകൾ:

1) അപേക്ഷകർ കേരള സംസ്ഥാനത്തിലെ സംവരണേതര വിഭാഗങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നവരാകണം. (വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന ജാതി രേഖപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള SSLC സർട്ടിഫിക്കറ്റിലെ ജാതി രേഖപ്പെടുത്തിയ പേജ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.)
2) അപേക്ഷകരുടെ കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം എല്ലാ മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ നിന്നും രണ്ട് ലക്ഷം (2,00,000/-) രൂപ കവിയാൻ പാടുള്ളതല്ല. (വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്)
3) അപേക്ഷകർ www.samunnathi.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലെ **''ഡാറ്റാബാങ്കിൽ''** **ഒറ്റത്തവണ മാത്രം നിർബന്ധമായി** രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതും, അപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന രജിസ്റ്റർനമ്പർ അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.
4) Dhanlaxmi ബാങ്ക് മുഖേനയാണ് വായ്പ ലഭ്യമാക്കുക.
5) **കന്നുകാലി പരിപാലനം, കോഴി വളർത്തൽ, ആട് പരിപാലനം, 'തൂശനില' മിനി കഫേ** എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിൽ ആണ് വായ്പകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നത്.
6) വ്യക്തിഗത വായ്പകൾ/ 4-5 അംഗങ്ങളടങ്ങുന്ന കൂട്ടുത്തരവാദിത്വ സംഘങ്ങൾ എന്നിങ്ങനെയാണ് വായ്പകൾ അനുവദിക്കുന്നത്.
7) വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതും, വായ്പാ തുകയ്ക്കാവശ്യമായ ജാമ്യവസ്തു (Collateral Security) സംബന്ധിച്ച തീരുമാനവും Dhanlaxmi ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

8) പ്രസ്തുത വായ്പാ പദ്ധതിയിൽ അതാതു കാലങ്ങളിൽ ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പലിശ നിരക്കുകൾ ബാധകമായിരിക്കും.
9) പരമാവധി വായ്പാ തുക ബാങ്ക് നിശ്ചയിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ സമുന്നതി ഫാമിംഗ് പ്രോജക്ടിന് വായ്പ തുകയുടെ 30% അല്ലെങ്കിൽ പരമാവധി 1,20,000/- രൂപ വരെയും 'തൂശനില' മിനി കഫേ പ്രോജക്ടിന് നഗര പ്രദേശങ്ങളിലുള്ള അപേക്ഷകർക്ക് ലോൺ തുകയുടെ 60% അല്ലെങ്കിൽ പരമാവധി 2,00,000/- രൂപ വരെയും ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിലുള്ള അപേക്ഷകർക്ക് ലോൺ തുകയുടെ 50% അല്ലെങ്കിൽ പരമാവധി 1,50,000/- രൂപ വരെയും (കുറഞ്ഞ തുക) 'സമുന്നതി' മൂലധന **സബ്സിഡിയായി** നൽകും. രണ്ട് ഗഡുക്കളായിട്ടാണ് ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നത്.
10) തിരിച്ചടവ് കാലാവധിയും ലോൺ ലഭിക്കുന്നതിന് അതത് പദ്ധതികൾക്ക് അവശ്യം വേണ്ട ഘടകങ്ങളും ബാങ്ക് നിശ്ചയിക്കുന്നതായിരിക്കും.
11) പദ്ധതി മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ആരംഭിച്ചുവെന്ന് ബാങ്ക് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്ന മുറയ്ക്ക് ആദ്യഗഡു (50%) ഗുണഭോക്താവിന്റെ ലോൺ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
12) 3 - 4 മാസത്തിനുള്ളിൽ സമുന്നതിയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് സ്ഥലത്തെത്തി മേലന്വേഷണം നടത്തുകയും പദ്ധതി വിജയകരമായി നടത്തപ്പെടുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തുകയും ചെയ്തതിന് ശേഷം മാത്രമാണ് രണ്ടാം ഗഡു (50%) ഗുണഭോക്താവിന്റെ ലോൺ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നത്.
13) പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയതായി സമുന്നതിയുടെ മേലന്വേഷണത്തിൽ തെളിയുന്ന പക്ഷം, ഗുണഭോക്താവിന് അനുവദിച്ച ആദ്യ ഗഡു 12% കൂട്ടുപലിശ ഉൾപ്പെടെ സമുന്നതിയുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന് പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കുവാൻ അർഹതയില്ലാത്തതുമാകുന്നു.
14) 'തൂശനില' മിനി കഫേ ആരംഭിക്കുന്നതിന് സമുന്നതി, Food & Safety Department ഉം ആയി ചേർന്ന് പരിശീലനം നൽകുന്നതായിരിക്കും.
15) പരിശീലനം കഴിഞ്ഞ് സമുന്നതി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കനുസൃതമായി മാത്രമേ 'തൂശനില' മിനികഫേ തുടങ്ങുവാൻ പാടുള്ളൂ. സമുന്നതി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മാതൃക അനുസരിച്ചാകണം കഫേ ആരംഭിക്കേണ്ടത്.
16) ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യതക്കനുസരിച്ച്, കുറഞ്ഞ വരുമാനക്കാർക്ക് മുൻഗണന നൽകിക്കൊണ്ട് ഗുണഭോക്താക്കളെ തെരെഞ്ഞെടുത്ത് സബ്സിഡി തുക വിതരണം ചെയ്യുന്നതുമാണ്.
17) സമുന്നതിയുടെ പൊതു അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പം, ലോണുകൾക്കുള്ള Dhanlaxmi ബാങ്കിന്റെ അപേക്ഷയും അനുബന്ധ രേഖകളും ചേർത്ത് Dhanlaxmi ബാങ്കിന്റെ ബ്രാഞ്ചിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. Dhanlaxmi ബാങ്ക് പ്രസ്തുത അപേക്ഷകളിൽ സുക്ഷ്മ പരിശോധനകൾ നടത്തി പദ്ധതി പ്രകാരം അർഹരായ അപേക്ഷകർക്ക് വായ്പ ലഭ്യമാക്കുന്നതുമാണ്. പ്രസ്തുത അപേക്ഷയുടെ ശരി പകർപ്പ് സമുന്നതി ഓഫീസിൽ തപാൽ മുഖേന/ നേരിട്ട് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
18) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ പലിശ സബ്സിഡി ആനുകൂല്യം നിലവിൽ ലഭിക്കുന്നവർക്ക് പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

19) അപേക്ഷ പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ചിരിക്കണം. അപേക്ഷയോടൊപ്പം നിർബന്ധമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടുന്ന രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതും അപൂർണ്ണവുമായ അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും.

20) വായ്പാ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു എന്നത് കൊണ്ട് വായ്പയ്ക്കോ, അനുബന്ധ സബ്സിഡിക്കോ അപേക്ഷകൻ അർഹനാകുന്നതല്ല.

21) ഭരണ സൗകര്യാർത്ഥം മാനദണ്ഡങ്ങളിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിന് കോർപ്പറേഷന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ധനസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച കോർപ്പറേഷന്റെ തീരുമാനം അന്തിമമാണ്.

22) അപേക്ഷകൾ നേരിട്ട് Dhanlaxmi ബാങ്കിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

23) അപേക്ഷാഫാറവും വിശദവിവരങ്ങളും www.kswcfc.org എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. അപേക്ഷയുടെ ശരി പകർപ്പ് അയയ്ക്കേണ്ട വിലാസം **മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, എൽ 2, കുലീന, ജവഹർ നഗർ, കവടിയാർ, തിരുവനന്തപുരം-3.**

24) അപേക്ഷകൾ ബാങ്കിൽ ലഭ്യമാകേണ്ട അവസാന തീയതി **12/01/2021** ആണ്.

സമുന്നതി

കേരളസംസ്ഥാന മുന്നാക്ക സമുദായക്ഷേമകോർപ്പറേഷൻ

സംരംഭകത്വ നൈപുണ്യ വികസന പദ്ധതി (2020-21)

വായ്പാ മേഖല

(ഉചിതമായത് ✓ ചെയ്യുക)

കന്നുകാലി പരിപാലനം	☐
കോഴി വളർത്തൽ	☐
ആട് പരിപാലനം	☐
തൂശനില മിനി കഫേ	☐

വായ്പാ തരം

(ഉചിതമായത് ✓ ചെയ്യുക)

വ്യക്തിഗതം	☐
കൂട്ടുത്തരവാദിത്വ സംഘം (JLG)	☐

അപേക്ഷാ ഫോം

(നിബന്ധനകൾ പൂർണ്ണമായും വായിച്ച ശേഷം മാത്രം അപേക്ഷ പൂരിപ്പിക്കുക)

PHOTO

വ്യക്തിഗതം

1.	അപേക്ഷകയുടെ/അപേക്ഷകന്റെപേര്	
2.	ഡാറ്റാബാങ്ക് രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ (മെമ്പർഷിപ്പ് നമ്പർ)	
3.	ജനനതീയതി, വയസ്സ്	
4.	പുരുഷൻ/സ്ത്രീ	
6.	പൂർണ്ണമായമേൽവിലാസം (വില്ലേജ്, താലൂക്ക്, ജില്ല, പിൻകോഡ് സഹിതം)	
7.	ഫോൺ നമ്പർ	
8.	മതം,ജാതി (വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന ജാതി രേഖപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് /ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള SSLC സർട്ടിഫിക്കറ്റിലെ ജാതി രേഖപ്പെടുത്തിയ പേജ് നിർബന്ധമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്)	
9	അപേക്ഷകന്റെ കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം (റവന്യൂഅധികാരി നൽകുന്ന വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നിർബന്ധമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്)	
10	അപേക്ഷകൻ സർക്കാർ/ അർദ്ധ സർക്കാർ/ പൊതുമേഖല/ ബാങ്കിംഗ്/ കോർപ്പറേറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവരോ, സർവ്വീസിൽ നിന്ന് വിരമിച്ചവരോ അവരുടെ ആശ്രിതരോ വിദേശത്ത് ജോലിചെയ്യുന്നവരോ അവരുടെ ആശ്രിതരോ ആണോ? (ആണെങ്കിൽവിശദവിവരം നൽകുക)	

11	ആധാർ നമ്പർ (പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്)	
12	അപേക്ഷകന്റെ/ അപേക്ഷക യുടെതൊഴിൽ	
13	വായ്പാതുക	
14	വായ്പ അനുവദിച്ച തീയതി	
15	വായ്പാ കാലാവധി	
16	സംഘത്തിന്റെ വായ്പ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ (പാസ്ബുക്കിന്റെ ഒന്നാം പുറത്തിന്റെ വ്യക്തമായ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്)	
17	വായ്പ അനുവദിച്ച ബ്രാഞ്ച്	

** 13 മുതൽ 17 വരെ വായ്പ അനുവദിച്ചതിന് ശേഷം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

സത്യപ്രസ്താവന

മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ സത്യമാണെന്നും തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റി എന്നും തെളിയിയുന്ന പക്ഷം റവന്യു റിക്കവറി നടപടി പ്രകാരം അനുവദിച്ച ഗ്രാന്റ് 12% പലിശയുൾപ്പെടെ തിരിച്ചു പിടിക്കുന്നതിൽ എനിക്ക് വിരോധമില്ലായെന്നും ഇതിനാൽ സത്യപ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

ഒപ്പ് :

അപേക്ഷകന്റെ പേര് :

തീയതി:

‘തൂശനില’ മിനി കഫേ തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ

1. കേരളത്തിലെ സംവരണേതര സമുദായംഗങ്ങളിലുൾപ്പെട്ട കൂട്ടുത്തരവാദിത്വ സംഘങ്ങൾ (വ്യക്തിഗത വാർഷിക വരുമാനം 2 ലക്ഷം രൂപയിൽ താഴെയുള്ള 4 മുതൽ 5 അംഗങ്ങൾ വരെ ഉൾപ്പെടുന്ന വനിത സംഘങ്ങൾ) ആണ് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട്.
2. കേരള സംസ്ഥാന മുന്നാക്ക സമുദായ ക്ഷേമ കോർപ്പറേഷൻ, Food & Safety വകുപ്പുമായി ചേർന്ന് നൽകുന്ന പരിശീലനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന ലൈസൻസ്, തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനം നൽകുന്ന അനുമതി പത്രം എന്നിവ ഹാജരാക്കണം.
3. കഫേയ്ക്ക് ആവശ്യമായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളും, വെള്ളം, ഇലക്ട്രിസിറ്റി, കുക്കിംഗ് ഗ്യാസ്, അവശ്യം വേണ്ട പാത്രങ്ങൾ എന്നിവയും ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
4. 300 മുതൽ 500 Sq.Ft – വരെ വിസ്തീർണ്ണം വേണ്ട കഫേയിൽ 7-10 വരെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വരെ ഒരേ സമയം ഇരിക്കാവുന്ന പോളിഷ് ചെയ്ത ബഞ്ചും ഡസ്കും അവശ്യം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. കഫേയിൽ ദിനംപ്രതിയുണ്ടാകുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ/ ഭക്ഷണാവശിഷ്ടങ്ങൾ (waste management) അവരവർ തന്നെ നീക്കം ചെയ്ത് സംസ്കരിക്കേണ്ടാണ്.
6. കേരള സംസ്ഥാന മുന്നാക്ക സമുദായ ക്ഷേമ കോർപ്പറേഷൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള Design ൽ വേണം കഫേ തയ്യാറാക്കേണ്ടത്. ജീവനക്കാർക്ക് പ്രത്യേകം Dress Code ഉണ്ടായിരിക്കും.
7. രാവിലെ 7 മണി മുതൽ രാത്രി 7 മണി വരെ കഫേ പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷാ ഫോം

(നിബന്ധനകൾ പൂർണ്ണമായും വായിച്ച ശേഷം മാത്രം അപേക്ഷ പൂരിപ്പിക്കുക)

(**തൂശനില മിനി കഫേ** പദ്ധതിയിലേക്ക് സ്ത്രീകൾക്ക് മാത്രമേ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് അർഹതയുള്ളൂ)

കൂട്ടുത്തരവാദിത്വ സംഘം (JLG)

1.	കൂട്ടുത്തരവാദിത്വ സംഘത്തിന്റെ (JLG) പേര്	
2.	കൂട്ടുത്തരവാദിത്വ സംഘത്തിന്റെ വിലാസവും ഫോൺ നമ്പരും	
3.	സംഘത്തിന്റെ രജിസ്റ്റർ നമ്പർ	
4.	സംഘം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കുന്ന സന്നദ്ധ സംഘടനയുടെ പേരും രജിസ്റ്റർ നമ്പരും	
5.	സംഘാംഗങ്ങളുടെ ആകെ എണ്ണം	
6.	ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹതയുള്ള സംഘാംഗ ങ്ങളുടെ എണ്ണം	
7.	സംഘം പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ച തീയതി	
8.	വായ്പാതുക	
9.	വായ്പ അനുവദിച്ച തീയതി	
10.	വായ്പാ കാലാവധി	
11.	സംഘത്തിന്റെ വായ്പ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ (പാസ്ബുക്കിന്റെ ഒന്നാം പുറത്തിന്റെ വ്യക്തമായ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്)	
12.	വായ്പ അനുവദിച്ച ബ്രാഞ്ച്	

**** 8 മുതൽ 12 വരെ വായ്പ അനുവദിച്ചതിന് ശേഷം പുരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.**

കൂട്ടുത്തരവാദിത്വ (JLG) സംഘം സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

.... പേരിലുള്ള കൂട്ടുത്തരവാദിത്വ (JLG) സംഘം .... നമ്പരായി .... സംഘടനയിൽ (NGO) രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതും ചുവടെ പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	മേൽവിലാസം (വില്ലേജ്, താലൂക്ക്, ജില്ല, പിൻകോഡ്, ഫോൺ നമ്പർ സഹിതം)	സമുന്നതി ഡാറ്റാബാങ്കിലെ മെമ്പർഷിപ്പ് നമ്പർ	ജാതി & മതം (വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന ജാതി രേഖപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള SSLC സർട്ടിഫിക്കറ്റിലെ ജാതി രേഖപ്പെടുത്തിയ പേജ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്	അപേക്ഷകന്റെ കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം (വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്)
1					
2					
3					
4					
5					

* **തൂശനില** <u>മിനി കഫേ</u> പദ്ധതിയിലേക്ക് <u>സ്ത്രീകൾക്ക്</u> മാത്രമേ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് അർഹതയുള്ളൂ.

സത്യപ്രസ്താവന

മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ സത്യമാണെന്നും തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റി എന്നും തെളിയുന്ന പക്ഷം റവന്യു റിക്കവറി നടപടി പ്രകാരം, അനുവദിച്ച ഗ്രാന്റ് 12% പലിശയുൾപ്പെടെ തിരിച്ചു പിടിക്കുന്നതിൽ ഞങ്ങൾക്ക് വിരോധമില്ലായെന്നും ഇതിനാൽ സത്യപ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

ഒപ്പ്:

1	2	3	4	5

അപേക്ഷയോടൊപ്പം ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന രേഖകൾ നിർബന്ധമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്

1. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (റവന്യൂ അധികാരി നൽകുന്ന വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്)
2. ജാതിസർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ജാതി തെളിയിക്കുന്ന രേഖ- വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന ജാതി രേഖപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് / ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള SSLC സർട്ടിഫിക്കറ്റിലെ ജാതി രേഖപ്പെടുത്തിയ പേജ്)
3. ആധാർ കാർഡ് (പകർപ്പ്)
4. നാഷണലൈസ്ഡ്/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നുള്ള അപേക്ഷകന്റെ പേരിലുള്ളപാസ്സ് ബുക്ക് (പകർപ്പ്)

- അപേക്ഷസമർപ്പിക്കുന്ന കവറിന് മുകളിൽ **"സംരംഭകത്വ നൈപുണ്യ വികസന പദ്ധതി (2020-21) യിലേയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ"** എന്ന് നിർബന്ധമായുംരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
- **അപേക്ഷകൾ ബാങ്കിൽ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി *12/01/2021.***

അപേക്ഷകൾ അയക്കേണ്ട വിലാസം

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ
കേരള സംസ്ഥാന മുന്നാക്ക
സമുദായ ക്ഷേമ കോർപ്പറേഷൻ
L2, കുലീന, TC.9/476,ജവഹർ നഗർ,
കവടിയാർ.പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം- 695003.

THE DHANLAXMI BANK LTD.
CORPORATE OFFICE, THRISSUR

APPLICATION FOR CREDIT FACILITIES

The Branch Manager
The Dhanlaxmi Bank Ltd
……………………… Branch

Sl. No		
1	Name of the firm/ Applicant	
2	Father's/ husband's name. (Date of incorporation in the case of companies)	
3	Constitution & Date of Incorporation	
	Business Address and Telephone No.	
4	SSI Registration no/ Sales Tax Registration No., if any	
5	Personal details of Proprietor/ Partners/ Directors	

Name & Relationship with the firm/company	Age	Qualification	Address	Tel. No.

6	Whether the applicant belongs to Scheduled Caste/ Scheduled Tribe/ minority community (For statistical purpose)	
7	Employment status	Employed/ Unemployed/ Self employed

8(a)	Line of Activity	
(b)	Date of Establishment	
(c)	A brief about the manufacturing process/ commodities dealt/ nature of service extended. (Use annexure if necessary) *	
(d)	Present bankers	
(e)	Details of accounts/ limits with them (Specify limits and balance outstanding) as in Para (9)*	
(f)	Name and address of Associate concerns *	

9 Details of facilities enjoyed by associate concerns *

Name of the concern	Name of the partners/ directors	Name of the banker	Nature of limits	Balance outstanding	Asset Quality

Signature of the Borrower 1 Signature of the Borrower 2

10	Name, age and address of the guarantor with telephone no.	
11	Relationship with applicant	

12	Credit Facilities required			
Sl. No	Facility	Purpose	Amount applied for	Proposed repayment
a)	Term Loan			
b)	Working Capital			
c)	Others			

13	Security a) Primary i) For Term Loan ii) For working capital	
	b) Collateral Security	
14	Any other Securities/ Guarantor	

15	Whether the applicant (partners/ directors in the case of a firm) is related to or associated with any of the directors of other banks or directors/ Officers/ Staff of The Dhanlaxmi Bank Ltd. If yes, furnish details of relationship.	

I / We certify that all information furnished by me/ us are true; that I / we have no borrowing arrangements for the unit with any bank other than those listed in the application, that no legal action has been taken against me/ us. I / We also confirm that I / We are not defaulters of any bank/financial institutions. I / We shall furnish all other information that may be required by you in connection with my / our application. The information provided by me may be exchanged by you with any agency you may deem fit, and that you, your representatives, representatives of Reserve Bank of India or any other agency authorised by you may at any time inspect, verify or value our assets and books of accounts etc. in our factory and other premises.

I / We also declare that I / we are not related to any of the directors of Dhanlaxmi Bank Ltd or any other bank.

Place: Signature of the borrower

Date:

Enclosures:-

a) Copy of audited / unaudited balance sheet and profit and loss account for the past three years
b) Proforma invoice of assets to be purchased
c) Project report and licenses / Permissions / NOC from the necessary authorities in case of new ventures
d) Income Tax / Sales Tax Return copies of the firm / partners / directors
e) Memorandum and articles of association in case of Corporates. Partnership deed, Trust deed etc. for other firms.
f) Profile and personal details of partners / directors.

Affix Photo

The Dhanlaxmi Bank Ltd.
Corporate Office: Thrisur 680001

Name of the branch:

Profile of the Borrower/ Guarantor cum Credit Report

1.	Name			
2.	S/o / W/o / Do			
3.	Age	……..Years	Occupation	
4.	Address (Official/Present / Business)			
5.	Address (Permanent)			
6.	Telephone No.			
	Mobile No.			
7.	E Mail ID			
8	Whether existing customer, if yes account no. and whether KYC norms are satisfied			

9	If not an account holder then proof of address/ identity					
	PAN		Passport / Driving Licenses		Voter's ID or any other	
	No.		No.		No.	
	Date		Date		Date	
	Issuing Authority		Issuing Authority		Issuing Authority	

10	Income from Salary/ Agriculture (Attach Proof)	
11	Income from Business (Attach I.T. Return copy or other proof)	
12	Details of Immovable Assets. (In the case of buildings furnish details like building no. Building tax and land tax paid details and whether occupied by self or leased out)	

Description of assets 1	Location 2	Survey No. 3	Area 4	Self acquired or ancestral 5	Document No. and SRO 6	Encumbrances, if any 7	Annual tax 8	Estimated value 9

13	Details of deposits/ NSC/ KVP LIC Policy Etc		
	Name of the bank and branch / Post Office	Deposit / NSC / KVP No. & Maturity Date	Amount of surrender value / Encumbrances, if any. Any other details

14	Details of Shares held	
	Name of the company	
	No of shares	
	Name of DP Participant	
	Client ID	

15	Details of vehicle owned				
	Class of vehicle	Make and model	Registration No.	Market value	Encumbrances, if any

16	Other Movable Assets				
17	Liabilities	Limit	Balance Outstanding	Security	Monthly Repayment Obligation
	a) To the Dhanlaxmi Bank Ltd				
	b) To other banks / Financial Institutions (Furnish details)				
	c) To others (furnish details)				
	Total Liabilities				

I hereby declare that the details furnished above are true and I am the sole owner of the assets and properties mentioned above and that they are not alienated or encumbered in any way except to the extend of Rs……………… and I undertake no to alienate or encumber the properties and assets in any way until and unless my obligations to the bank have been fully discharged. I further declare that I have induced The Dhanlaxmi Bank Ltd……………. to act on the above representations and carry on pecuniary dealings with us. I declare that the properties are self-acquired/ ancestral.

Date: Signature of the Applicant

I hereby declare that the details furnished above are true and I am the sole owner of the assets and properties mentioned above and that they are not alienated or encumbered in any way except to the extend of Rs……………… and I undertake no to alienate or encumber the properties and assets in any way until and unless my obligations to the bank have been fully discharged. I further declare that I have induced The Dhanlaxmi Bank Ltd……………. to act on the above representations and carry on pecuniary dealings with Mr/Ms (Applicant Borrower)……………………………………….. I declare that the properties are self-acquired/ ancestral and I am willing to guarantee the facilities to be granted to Mr./Ms (Applicant Borrower)………………………………………………….

Date:………….. Signature of the Guarantor